## 动火申请审批表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 施工单位 |  | 工程名称 |  | | | 动火部位 | | |  | | |
| **动火须知**  **1．动火前“八不”：**防火、灭火措施没落实不动火；周围的杂物和易燃物品、危险品未清除不动火；附近难以移动的易燃结构物未采取安全防范措施不动火；凡盛装过油类等易燃、可燃液体的容器、管道用后未清洗干净不动火；在进行高空焊割作业时，未清除地面的可燃物品和采取相应防护措施不动火；储存易燃易爆物品的仓库、车间和场所未采取安全措施，危险性未排除不动火；没有配备灭火器材或器材不足不动火；现场安全负责人不在场不动火。  **2．动火中“四要”：**现场监护人员要坚守岗位，动火人员须持有特种作业人员操作证；现场安全负责人和动火作业人员要加强观察、精心操作，发现不安全苗头时，立即停止动火；一旦发生火灾或爆炸事故时要立即报警和组织扑救；动火作业人员要严格执行安全操作规程。  **3．动火后“一清”：**完成动火作业后，动火人员和现场责任人要彻底清理动火作业现场，并确认无误后才能离开。  4．动火人必须持有特种作业人员操作证、动火许可证，严格按操作规程动火。动火人要严格按照申请的动火时间和动火地点进行动火作业。  5．动火人要在动火作业前对安全防护用具和动火工具进行检查，确保安全可靠。  6．现场监管人员务必随身携带《大连海洋大学施工现场动火申请审批表》，便于保卫处现场查验。  7．二级单位主管领导根据“谁动火，谁负责和谁动火，谁管理”的安全管理原则，对动火作业承担相应责任。  8．动火审批手续只限一处一次有效，不可重复使用。 | | | 动  火  方式 | □明火 □电焊  □气焊 □气割  □其它 | | | | 动  火  时  间 | 年 月 日  至  年 月 日 | | |
| 防  火  措  施 | □灭火器     □水桶   □隔离挡板   □防火毯 □黄沙  □其它（注明防火措施） | | | | | | | |
| 审  批  意  见 | 施工方 | 批准人签名： | | | | | 公 章  年 月 日 | |
| 监理方 | 批准人签名： | | | | | 公 章  年 月 日 | |
| 管理单位 | 批准人签名： | | | | | 公 章  年 月 日 | |
| 保卫处 | 批准人签名： | | | | | 公 章  年 月 日 | |
| 动火人 | |  | | 操作证号码 | | | |  |
| 监护人 | |  | | 申请日期 | | | |  |
| 申请动火人 | |  | | 联系电话 | | | |  |

注：本表一式4份，施工方、监理方、甲方代表、保卫处各1份。